



УТВЪРЖДАВАМ:
ИВАЙЛО ЗЛАТАНОВ
НАЧАЛНИК НА РУО – БЛАГОЕВГРАД



ПРАВИЛА
ЗА РАБОТА НА ЕКСПЕРТНАТА КОМИСИ, СЪГЛАСНО ЧЛ. 112, АЛ. 1, Т. 2 ОТ
ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ПРЕМИНАВАНЕ УЧЕНИЦИ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

I. РЕД ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

1. На основание на чл. 12, във връзка с чл. 112, ал. 1, т. 2 и ал. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование, самостоятелната форма на обучение се организира за учениците в задължителна училищна възраст, след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието.

При изразено желание на родителя или ученика се подава заявление по образец до директора на съответното училище. Към заявлението се прилагат следните документи:

1.1. Декларация по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование /по образец/.

1.2. Декларация за съгласие и на двамата родители за обучаване на ученика в самостоятелна форма /по образец/.

1.3. Копие от личните карти на двамата родители.

1.4. Декларация по чл. 210, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование /по образец/.

1.5. Копие от акт за раждане на ученика, който ще се обучава в самостоятелна форма на обучение.

1.6. Удостоверение за последен завършен клас /удостоверение за училищна готовност/декларация за училищна готовност.

1.7. Декларация за промяна на обстоятелствата описани в т. 1.1, т. 1.2, т. 1.4, т. 1.6., т. 1.8, която следва да бъде представена в седемдневен срок от настъпване на новите обстоятелства /по образец/.

1.8. Декларация за обстоятелствата по чл. 112, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование /по образец/.

2. След подаване на заявлението по образец с приложените към него документи, директорът с доклад с входящ номер го внася в РУО – Благоевград. Към него се прилага и декларация от родителя, че е запознат с учебния план на училището.

II. ДЕЙНОСТ НА ЕКСПЕРТНАТА КОМИСИЯ

1. Експертната комисия към РУО – Благоевград, разглежда постъпилите документи и се произнася с решение, с което одобрява или отказва преминаването на ученика в самостоятелна форма на обучение за всеки конкретен случай.

2. В 7-дневен срок от вземане на решение за одобрение или отказ за преминаване на ученика в самостоятелна форма на обучение, директорът на съответното училище следва да бъде уведомен писмено.

3. Експертната комисия осъществява контрол на организацията и провеждането на самостоятелната форма на обучение за учениците всеки учебен срок.

III. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТКАЗ

1. Със свое решение експертната комисия отказва преминаване в самостоятелна форма на обучение, когато родителят:

1.1. Не е представил някой от изискващите се документите.

1.2. Не е осигурил среда за учене, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на ученика, както и за опазване на физическото и психическото му здраве и благополучие.

1.3. Не гарантира постигането на някоя от целите по чл. 5 от Закон предучилищното и училищното образование.

2. В случай на установени от експертната комисия нередности по представените документи.