



УТВЪРДИЛ:

ИВАЙЛО ЗЛАТАНОВ

НАЧАЛНИК НА РУО – БЛАГОЕВГРАД

Заповед № РД-...../16.01.2017г.....

## ПРАВИЛА ЗА ВАЛИДИРАНЕ НА РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБУЧЕНИЕТО

### I. Правно основание

1. Закон за предучилищното и училищното образование.
2. Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
3. Закон за признаване на професионални квалификации, обн. ДВ. бр.13 от 8 февруари 2008 г.

### II. Същност на валидирането

Валидирането е оценяване и признаване на съответствието между компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене, и изискванията за завършване на клас, етап или степен на образование и/или за придобиване на професионална квалификация и издаване на съответния официален документ с цел:

1. достъп до образование в училищата от системата на предучилищното и училищното образование;
2. достъп до обучение за придобиване на професионална квалификация;
3. улесняване на достъпа до пазара на труда.

### III. Право на валидиране

Валидиране на компетентности се извършва на лице:

1. навършило 16 години, което няма придобито основно или средно образование;

2. придобило средно образование в случаите, когато определен учебен предмет по чл. 135 ЗПУО не е включен в дипломата му;

3. в задължителна училищна възраст, търсецо или получило закрила по Закона за убежището и бежанците - за придобити компетентности за завършен период от училищно обучение или за завършен клас или етап от основната степен на образование, както и клас от първи гимназиален етап или за първи гимназиален етап, когато е невъзможно да предостави съответния документ;

4. със специални образователни потребности, придобило съответния документ с оценки с качествен показател - за придобити компетентности за завършен период от училищно обучение или за завършен клас или етап от основната степен на образование, както и клас от първи гимназиален етап или първи гимназиален етап на средното образование.

#### **IV. Предмет на валидиране**

Валидиране на компетентности може да се извършва:

1. по определен учебен предмет за един или няколко класа от основната степен на образование;

2. по учебен предмет измежду учебните предмети български език и литература, чужд език - английски, френски, немски, италиански, испански или руски, математика, информационни технологии, физика и астрономия, биология и здравно образование, химия и опазване на околната среда, история и цивилизации, география и икономика и философия;

3. по всички общообразователни учебни предмети, предвидени за изучаване в задължителните учебни часове на рамковия учебен план за определен клас от основната степен на образование;

4. по учебните предмети, необходими за завършване на начален етап или на прогимназиален етап от основната степен на образование;

5. по учебните предмети или модули, необходими за придобиване на професионална квалификация.

Валидиране на компетентности по т. 3 и 4 се допуска само при представяне на завършен предходен клас или етап. Изключения се допускат за лице в задължителна училищна възраст, търсецо или получило закрила по Закона за убежището и бежанците, когато е невъзможно представянето на такъв документ.

Валидирането на компетентности по т. 2 се допуска само за лица, придобили средно образование, ако учебният предмет не е включен в дипломата им.

#### **V. Органи, извършващи валидирането и технология на валидирането**

##### **1. Валидиране по т. 1, 3 и 4 на Раздел IV**

Валидирането по т. 1, 3 и 4 на Раздел IV се извършва от избрано от лицето училище, което осъществява съответното обучение.

За допускане до валидиране лицето подава заявление до директора на училището, към което задължително прилага документ за завършен предходен клас или етап.

Придобитите компетентности чрез неформално обучение и информално учене се оценяват чрез полагане на един или няколко изпита.

За лице в задължителна училищна възраст, търсецо или получило закрила по Закона за убежището и бежанците, което не владее български език и не може да положи изпитите преди записването си в училището, в което ще продължи обучението си, валидирането на компетентностите за клас или етап може да се осъществи до края на учебната година, от която продължава обучението си в училище в системата на предучилищното и училищното образование.

Съответният документ за валидиране се издава само при успешно полагане на всички изпити.

Изпитите при валидирането по т. 1, 3 и 4 се организират и полагат по реда на чл. 40 – 43 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

## **2. Валидиране по т. 2 на Раздел IV**

Валидирането по т. 2 на Раздел IV се осъществява след успешно приключване на последния гимназиален клас.

Валидирането се извършва при условията и по реда на допълнителните държавни зрелостни изпити.

Лицата подават заявление по образец до Регионалното управление на образованието – Благоевград, в срока, определен в заповедта на министъра на образованието и науката, а изпитът се полага в училище, посочено от началника на РУО – Благоевград.

Изпитите може да се положат най-рано на първата сесия за държавни зрелостни изпити след успешното приключване на последния гимназиален клас от съответното лице. Заявлението за извършване на услугата се подава писмено или устно. Устните заявления се приемат от служител в стаята за административно обслужване в РУО – Благоевград, и се регистрират в деловодната система със самостоятелен регистрационен индекс след съставянето на протокол за приемането.

Заявление за валидиране се подава в РУО – Благоевград, всеки работен ден от 9,00 ч. до 17.30 ч. на адрес: гр. Благоевград, 2700, ул. „Тракия“ № 2, стая № 5.

Телефони: 073 88 52 71; 0898 64 60 32

На заявителите на услугата, изразили желание документите да бъдат получени чрез лицензиран пощенски оператор, документите се изпращат:

[Въведете текст]

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка за сметка на заявителя (получателя) - цената на пощенската услуга се заплаща от заявителя при доставяне на пратка;

- с международна препоръчана пощенска пратка или с международна куриерска услуга на адрес посочен в заявлението, след преплащане на цената на пощенските услуги от заявителя към РУО – Благоевград, по цени, определени от „Български пощи“ ЕАД. Цената за пощенската услуга се заплаща от РУО на лицензирания пощенски оператор при подаване на пратката.

Удостоверение за валидиране на компетентностите по общообразователен учебен предмет, невключен в дипломата за средно образование, се издава след представяне на дипломата за средно образование в училището, което издава удостоверението.

### **3. Валидиране по т. 5 на Раздел IV**

Валидирането по т. 5 на Раздел IV се извършва при условията и по реда на ЗПОО.

### **VI. Допълнителна информация:**

Оценката, получена при полагане на изпит за валидиране на компетентности, не може да се променя.

В случай че на някой от изпитите оценката е слаб (2), лицето може да се явява на този изпит до успешното му полагане при зачитане на оценките от успешно положените изпити.

Удостоверение за валидиране по чл. 168 ЗПУО се издава след успешно полагане на съответните изпити.

Удостоверенията се издават по реда на държавния образователен стандарт за информацията и документите, като в тях се вписват и резултатите от изпитите.